



OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di ufficio stampa e implementazione/aggiornamento del piano di comunicazione nell'ambito del Progetto n. 1744 "I Duchi delle Alpi/Les Ducs des Alpes" e servizio di ufficio stampa nell'ambito del Progetto n. 1733 "Essica" – PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA-FRANCIA 2014-2020 ALCOTRA - ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 nonchè ai sensi delle linee guida ANAC n. 4.

CUP Progetto "I Duchi delle Alpi/Les Ducs des Alpes" J89D17000580006

CUP Progetto "Essica" J42F17000210006

CIG Z272673A4E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELL'ASSOCIAZIONE "LE TERRE DEI SAVOIA"

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

PREMESSO che l'Associazione "LE TERRE DEI SAVOIA" ha candidato sul programma INTERREG V-A ITALIA – FRANCIA 2014-2020 ALCOTRA il progetto "I Duchi delle Alpi/Les Ducs des Alpes" in partnership con il DIPARTIMENTO DELLA

SAVOIA, il FAI - CASTELLO DELLA MANTA e la FONDAZIONE DI HAUTECOMBE.

Il progetto I Duchi delle Alpi ha l'obiettivo di rafforzare in modo sostenibile l'attrattività turistica dei territori alpini valorizzando i luoghi storici appartenuti a Casa Savoia sui due versanti delle Alpi. Nello specifico mira a:

- costruire un nuovo itinerario turistico e culturale che conduca alla scoperta dei monumenti storici di casa Savoia attraverso un approccio di esperienza condivisa da parte del visitatore;
- preservare l'attrattività del patrimonio, aprendo alla visita spazi inaccessibili grazie all'utilizzo di tecnologie innovative;
- realizzare esposizioni tematiche sui due versanti, italiano e francese, che ripercorrano la storia millenaria della dinastia sabauda.

PREMESSO che l'Associazione "LE TERRE DEI SAVOIA" ha candidato sul programma INTERREG V-A ITALIA-FRANCIA ALCOTRA 2014-2020 il progetto "ESSICA" che si rivolge alla filiera delle erbe aromatiche e officinali con lo scopo di aumentare la competitività delle aziende e di ottenere prodotti di qualità con requisiti di sicurezza alimentare. Il progetto viene incontro alle esigenze dei produttori italiani e francesi rappresentati oggi da piccole realtà produttive che non riescono da sole a garantire gli standard richiesti dal mercato per l'utilizzo sia nel settore alimentare che per il benessere della persona;

L'obiettivo generale del progetto è quello di risolvere le problematiche della filiera produttiva e di trasformazione attraverso lo studio di tecniche innovative e le seguenti attività:

- applicare un nuovo sistema di essiccazione a freddo;
- adottare nuove tecniche di sanitizzazione e verificare le caratteristiche della materia prima;
- individuare nuovi tipi di imballaggi a basso impatto ambientale ed atmosfere di conservazione che consentano di estendere la shelf-life dei prodotti finiti;

Il progetto include, oltre al capofila Terre dei Savoia, i seguenti partner: Università degli Studi di Torino – Dipartimento Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, Franceagrimer e CRIEPPAM – Centre Regionalisé Interprofessionnel d'Expérimentation en Plantes à Parfum, Aromatiques et Médicinales.

CONSIDERATO, QUANTO AL PROGETTO "I DUCHI DELLE ALPI":

CHE il servizio avrà ad oggetto le attività di ufficio stampa relativamente agli eventi realizzati dalla Stazione Appaltante tra le quali, a titolo esemplificativo:

- diffusione stampa delle attività di progetto su mensili, settimanali, quotidiani e media sia a livello locale che nazionale;
- predisposizione dei comunicati e della rassegna stampa delle attività.

Le iniziative progettuali potranno essere promosse tramite:

- pubblicazioni;

- merchandising;
- partecipazione a fiere di settore;
- educational;
- canali web con azioni mirate di marketing creativo.

L'attività dell'ufficio dovrà essere volta prioritariamente alla comunicazione dell'itinerario transfrontaliero e del programma di esposizioni, dovendo in particolare garantire i seguenti obiettivi:

- promuovere in maniera capillare il progetto finanziato coi fondi dell'Unione Europea secondo quanto previsto al par. 11.8 della guida di attuazione;
- facilitare la comunicazione interna del progetto tra i partner e con gli interlocutori istituzionali responsabili della gestione del Programma;
- favorire il massimo coinvolgimento dei destinatari del progetto;
- consolidare la capitalizzazione e la trasferibilità dell'esperienza del progetto attraverso una disseminazione più ampia possibile delle buone pratiche e dei risultati.

CHE il servizio sarà continuo per tutta la durata del progetto e terminerà con la conclusione nell'aprile 2020.

CHE il servizio avrà ad oggetto la comunicazione relativamente alle attività realizzate dalla Stazione Appaltante nell'ambito del progetto europeo ed in particolare consisterà, partendo dalle basi poste e dal lavoro svolto dal precedente Operatore Economico incaricato dal lavoro, nell'implementazione e nell'aggiornamento del piano di comunicazione, integrato e coordinato tra tutti i partner del progetto, per definire il target di utenti ai quali rivolgersi, promuovere l'itinerario transfrontaliero, le iniziative espositive e i momenti di valorizzazione che verranno attuati nell'ambito del progetto all'interno dell'area di cooperazione presso l'Abbazia di Hautecombe ed a Chambéry (Francia), nonché presso il Castello della Manta, il Castello di Racconigi ed i Palazzi Taffini e Cravetta di Savigliano (Italia).

CHE il servizio dovrà contribuire al raggiungimento degli obiettivi del progetto "I DUCHI DELLE ALPI/LES DUCS DES ALPES" ovvero quello di rafforzare in modo sostenibile l'attrattività turistica dei territori alpini valorizzando i luoghi storici appartenuti a Casa Savoia sui due versanti delle Alpi e, nello specifico:

- costruire un nuovo itinerario turistico e culturale che conduca alla scoperta dei monumenti storici di casa Savoia attraverso un approccio di esperienza condivisa da parte del visitatore;
- preservare l'attrattività del patrimonio, aprendo alla visita spazi inaccessibili grazie all'utilizzo di tecnologie innovative;
- realizzare esposizioni tematiche sui due versanti, italiano e francese, che ripercorrono la storia millenaria della dinastia sabauda.

Il piano di comunicazione dovrà essere realizzato e consegnato entro il 28/06/2019.

CONSIDERATO, QUANTO AL PROGETTO "ESSICA":

CHE il servizio avrà ad oggetto le attività di ufficio stampa relativamente agli eventi realizzati dalla Stazione Appaltante tra le quali, a titolo esemplificativo:

- diffusione stampa delle attività di progetto su mensili, settimanali, quotidiani e media sia a livello locale che nazionale
- predisposizione dei comunicati e della rassegna stampa delle attività

Le iniziative progettuali potranno essere promosse tramite:

- pubblicazioni
- partecipazione a fiere di settore
- eventi formativi in Italia e in Francia
- eventi scientifici
- canali web con azioni mirate di marketing creativo
- video
- acquisto spazi editoriali

L'attività dell'ufficio stampa dovrà in particolare garantire i seguenti obiettivi:

- promuovere in maniera capillare il progetto finanziato coi fondi dell'Unione Europea secondo quanto previsto al par. 11.8 della guida di attuazione;
- facilitare la comunicazione interna del progetto tra i partner e con gli interlocutori istituzionali responsabili della gestione del Programma;
- favorire il massimo coinvolgimento dei destinatari del progetto;
- consolidare la capitalizzazione e la trasferibilità dell'esperienza del progetto attraverso una disseminazione più ampia possibile delle buone pratiche e dei risultati.

CHE il servizio dovrà svilupparsi dall'affidamento dell'incarico fino ad aprile 2020.

CONSIDERATA la necessità di svolgimento della suddetta attività da parte di soggetto in possesso di adeguata professionalità ed esperienza.

PRESO ATTO, altresì, della richiesta di manifestazione di interesse pubblicata sul sito dal Responsabile del Servizio. in data 07/03/2019 all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" sul sito internet dell'Associazione www.visitterredeisavoia.it.

TENUTO CONTO delle manifestazioni d'interesse pervenute entro il termine stabilito per il giorno 15/03/2019 alle ore 12:00;

VISTO che l'Operatore Economico ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento.

VALUTATI le presentazioni descrittive e i portfolio clienti.

VISTI l'art. 32 e l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

CONSIDERATO che con l'affidamento di cui trattasi l'Associazione intende soddisfare

l'esigenza di cui in premessa.

CONSTATATO che l'affidamento rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

CONSIDERATO che è stata eseguita con esito positivo l'attività di verifica in capo all'Operatore Economico THREESIXTY S.A.S.

TENUTO CONTO che l'operatore economico THREESIXTY S.A.S., in rispetto del principio di rotazione, non è stato affidatario in passato di altre forniture per l'Associazione.

TENUTO CONTO che i prezzi applicati dalla predetta società, per la fornitura in questione, sono congrui in rapporto alla qualità delle prestazioni.

CONSIDERATO che il contratto, a seguito della procedura di cui sopra, verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, fermo restando l'esito positivo delle verifiche su quanto autocertificato dall' Operatore Economico in sede di manifestazione d'interesse.

VISTA la copertura finanziaria di cui al piano finanziario del Progetto ALCOTRA "I Duchi delle Alpi/ Les Ducs des Alpes" per l'importo omnicomprensivo di € 19.900,00.

VISTA la copertura finanziaria di cui al piano finanziario del Progetto ALCOTRA "Essica" per l'importo omnicomprensivo di € 12.000,00.

DETERMINA

1. di approvare la procedura di cui in premessa e di disporre l'affidamento in oggetto, ai sensi degli art. 32 e 36 del D.Lgs 50/2016, in favore dell'operatore economico THREESIXTY S.A.S., con sede legale in Torino, Via Vagnone n.1, Cod. Fisc. e P.IVA 07411140010 per l'importo omnicomprensivo di € 31.900,00;
2. Di dare atto che la somma necessaria per l'affidamento del servizio in oggetto trova adeguata copertura nell'ambito del piano finanziario:
 - Progetto ALCOTRA "I Duchi delle Alpi/ Les Ducs des Alpes" per l'importo omnicomprensivo di € 19.900,00;
 - Progetto ALCOTRA "Essica" per l'importo omnicomprensivo di € 12.000,00;
3. Di disciplinare il presente affidamento alle condizioni e secondo le modalità di cui alla bozza di contratto/lettera commerciale allegata alla presente determinazione, per formarne parte integrante e sostanziale;

4. Di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante pubblicazione di avviso sul profilo dell'Associazione;
5. Di registrare il presente provvedimento al rep. n. 14/19 del Registro Determinazioni dell'Associazione LE TERRE DEI SAVOIA.

Racconigi, 15/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ASSOCIAZIONE "LE TERRE DEI SAVOIA"

Avv. Paolo Goldoni




Le Terre
dei Savoia

P.zza Carlo Alberto, 6/A
12035 RACCONIGI (CN)
Tel. 0172.86472
Part. IVA: 02767640044
info@leterredeisavoia.it

BOZZA LETTERA COMMERCIALE

Oggetto: Lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio di ufficio stampa e implementazione/aggiornamento del piano di comunicazione nell'ambito del Progetto n. 1744 "I Duchi delle Alpi/Les Ducs des Alpes" e servizio di ufficio stampa nell'ambito del Progetto n.1733 "Essica" – PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA-FRANCIA 2014-2020 ALCOTRA - ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 nonchè ai sensi delle linee guida ANAC n. 4.

CUP Progetto "I Duchi delle Alpi/Les Ducs des Alpes" J89D17000580006

CUP Progetto "Essica" J42F17000210006

CIG Z272673A4E

La presente per comunicare che a mezzo Determinazione n. 14/19 in data 15/04/2019 è stato disposto in Vs. favore l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 32 e 36, D.Lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto avviene nella forma dello scambio della presente corrispondenza mediante posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

La spesa complessiva di tale affidamento, che ammonta ad € 31.900,00 (IVA e oneri fiscali inclusi), trova adeguata copertura nell'ambito del piano finanziario:

- Progetto ALCOTRA "I Duchi delle Alpi/ Les Ducs des Alpes" per l'importo omnicomprensivo di € 19.900,00;
- Progetto ALCOTRA "Essica" per l'importo omnicomprensivo di € 12.000,00;

Le fatture e tutta la documentazione amministrativa dovranno pertanto indicare i codici CIG e CUP, gli estremi della presente lettera commerciale e della Determinazione sopra citata.

La prestazione è invece regolata dalle condizioni di seguito riportate.

1.Oggetto e Parti stipulanti

- 1) L'Associazione Le Terre dei Savoia affida a codesto operatore economico l'esecuzione del servizio di ufficio stampa e implementazione/aggiornamento del piano di comunicazione nell'ambito del Progetto n. 1744 "I Duchi delle Alpi/Les Ducs des Alpes" e servizio di

ufficio stampa nell'ambito del Progetto n.1733 "Essica" – PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA-FRANCIA 2014-2020 ALCOTRA per la spesa complessiva di euro € 31.900,00 (IVA e oneri fiscali inclusi) con le seguenti caratteristiche:

PROGETTO n. 1744 "I DUCHI DELLE ALPI":

il servizio avrà ad oggetto le attività di **ufficio stampa** relativamente alle seguenti iniziative:

- esposizione presso Palazzo Muratori Cravetta di Savigliano "Ars Regia"
- itinerari transfrontalieri "Les Ducs des Alpes"
- lancio lavori di riqualificazione Bagni di Carlo Alberto presso Castello di Racconigi

e consisterà in:

- analisi iconografica ed elaborazione strategia comunicativa relativa al posizionamento web del progetto e azioni utili ad aumentarne la visibilità online
- stesura documentazione stampa e attivazione area stampa sul sito dell'affidatario
- azione di contatto con i giornalisti al netto di spese di spedizione materiali (cataloghi, materiali promozionali, ecc ...)
- organizzazione e raccolta rassegna stampa anche sulla base del servizio di media monitoring che verrà attivato dalla committente
- organizzazione conferenza stampa di inaugurazione riapertura "Bagni di Carlo Alberto" e presentazione del nuovo prodotto turistico transfrontaliero
- organizzazione conferenza stampa di inaugurazione esposizione "Ars Regia"
- redazione report finale che evidenzia tappe e risultati dello svolgimento del servizio

Spese straordinarie quali, a titolo esemplificativo, costi vivi per spedizioni, trasferte al di fuori delle rispettive sedi di lavoro, viaggi stampa, campagne di social advertising saranno preventivamente definite per scritto tra le parti e oggetto di autofinanziamento della Committente.

L'attività dell'ufficio dovrà essere volta prioritariamente alla comunicazione dell'itinerario transfrontaliero e del programma di esposizioni, dovendo in particolare garantire i seguenti obiettivi:

- promuovere in maniera capillare il progetto finanziato coi fondi dell'Unione Europea secondo quanto previsto dalla guida di attuazione e in particolare dal paragrafo 11.8 "Comunicazione e pubblicità delle operazioni";
- facilitare la comunicazione interna del progetto tra i partner e con gli interlocutori istituzionali responsabili della gestione del Programma;
- favorire il massimo coinvolgimento dei destinatari del progetto;
- consolidare la capitalizzazione e la trasferibilità dell'esperienza del progetto attraverso una disseminazione più ampia possibile delle buone pratiche e dei risultati.

Il servizio, quanto al **piano di comunicazione**, partendo dalle basi poste e dal lavoro svolto dal precedente Operatore Economico incaricato del lavoro, consisterà nell'implementazione e nell'aggiornamento dello stesso, integrato e coordinato tra tutti i partner del progetto, per definire il target di utenti ai quali rivolgersi, promuovere l'itinerario transfrontaliero, le iniziative espositive e i momenti di valorizzazione che verranno attuati nell'ambito del progetto.

I principali elementi che dovranno caratterizzare il piano di comunicazione saranno:

- introduzione sulla filosofia della comunicazione
- overview sull'attività stampa svolta in occasione dell'esposizione presso il Castello di Racconigi "Sovrane Eleganze. Le Residenze sabaude tra arte e moda" (descrizione azioni promozionali, comunicati e risultati)
- programmazione attività stampa esposizione presso Palazzo Muratori Cravetta di Savigliano "Ars Regia"
- programmazione attività stampa per lancio lavori di riqualificazione Bagni di Carlo Alberto presso Castello di Racconigi
- programmazione attività stampa per promozione itinerari transfrontalieri.

Il piano di comunicazione dovrà essere realizzato e consegnato entro il 28/06/2019.

PROGETTO n. 1733 "ESSICA":

il servizio avrà ad oggetto le attività di **ufficio stampa** relativamente alle seguenti iniziative:

- lancio attività sperimentali presso laboratorio "Essica" – Palazzo Taffini (MUSES – Accademia Europea delle Essenze)
- diffusione dei risultati delle sperimentazioni ai produttori e alle imprese della filiera delle erbe aromatiche
- calendario eventi formativi in Italia e in Francia in materia di tecniche innovative di essiccazione, sanitizzazione e confezionamento
- lancio e promozione del meeting transfrontaliero di chiusura del progetto

e consisterà in:

- analisi iconografica ed elaborazione strategia comunicativa relativa al posizionamento web del progetto e azioni utili ad aumentarne la visibilità online
- stesura documentazione stampa e attivazione area stampa sul sito dell'affidatario
- azione di contatto con i giornalisti al netto di spese di spedizione materiali (cataloghi, materiali promozionali, ecc ...)
- organizzazione e raccolta rassegna stampa anche sulla base del servizio di media monitoring che verrà attivato dalla committente
- redazione report finale che evidenzia tappe e risultati dello svolgimento del servizio

Spese straordinarie quali, a titolo esemplificativo, costi vivi per spedizioni, trasferte al di fuori delle rispettive sedi di lavoro, viaggi stampa, campagne di social advertising saranno preventivamente definite per scritto tra le parti e oggetto di autofinanziamento della Committente.

L'attività dell'ufficio stampa dovrà in particolare garantire i seguenti obiettivi:

- promuovere in maniera capillare il progetto finanziato coi fondi dell'Unione Europea secondo quanto previsto dalla guida di attuazione e in particolare dal paragrafo 11.8 "Comunicazione e pubblicità delle operazioni";
- facilitare la comunicazione interna del progetto tra i partner e con gli interlocutori istituzionali responsabili della gestione del Programma;
- favorire il massimo coinvolgimento dei destinatari del progetto;
- consolidare la capitalizzazione e la trasferibilità dell'esperienza del progetto attraverso una disseminazione più ampia possibile delle buone pratiche e dei risultati.

2) L'Associazione Le Terre dei Savoia e l'operatore economico stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, come segue:

a. L'Associazione nella persona di Valerio Oderda, nato a Cuneo, il 20/04/1965, per la sua qualifica di Presidente e Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale in P.zza Carlo Alberto n. 6/A, Racconigi (Cn) Cod.Fisc DRDVLR65D20D205U;

b. L'operatore economico, come rappresentato da Gabriella Braidotti, nata a Ciriè (To), il 16/03/1962, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede della ditta in Via Vagnone, n. 1, Torino (To), C.F./P. Iva 07411140010.

2. Norme tecniche di riferimento

1) La prestazione regolata dalla presente dovrà essere conforme alla manifestazione d'interesse acquisita via PEC dall'Associazione in 13/03/2019 ore 17.50;

2) La prestazione dovrà, quindi, essere eseguita secondo i canoni stabiliti e secondo la regola dell'arte;

3) Nella redazione del Piano di Comunicazione il Consulente è tenuto al rispetto Codice Internazionale di Etica, stipulato ad Atene il mese di maggio 1965 adottato dalla CERP - Confédération Européenne des Relations Publiques e da IPRA - International Public Relations Association, e del Codice di Autodisciplina della Comunicazione Commerciale, nella sua ultima edizione, adottato dall'Istituto dell'Autodisciplina Pubblicitaria - Via Larga 15 - 20122 Milano.

Il Committente può chiedere che la comunicazione venga integrata con ulteriori dati o immagini, o che parte di questi siano omessi, ma non può sindacare il linguaggio e l'impostazione grafica globale della comunicazione, che sono parte integrante delle competenze della Consulente e dunque di sua esclusiva discrezionalità.

4) Con la presente lettera/contratto, la Committente concede il proprio assenso affinché eventuali immagini, o altre opere dell'ingegno, riguardo i quali la stessa sia titolare dei diritti di cui al Libro Quinto, Titolo IX c.c., vengano pubblicate gratuitamente sul periodico online www.threesixty.it - Registrazione Tribunale di Torino n° 5966 del 13/04/06, Direttore responsabile ed editore: Gabriella Braidotti - Redazione: Via Vagnone, 1 - 10143 Torino, con finalità esclusivamente informativa, in esecuzione del contratto di consulenza. Il periodico ha azione diretta nei confronti dei terzi che utilizzino senza suo esplicito consenso le informazioni pubblicate.

La Committente risponde personalmente della veridicità e della correttezza dei dati forniti al Consulente per l'elaborazione dei comunicati forniti ai mezzi di comunicazione e si impegna a tenere indenne la società THREESIXTY S.a.s. dalle pretese da chiunque avanzate e a qualsiasi titolo in relazione alla diffusione delle informazioni predette.

3. Durata

L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente lettera fino alla fine dei progetti previsti per aprile 2020.

4. Sottoscrizione del contratto

La sottoscrizione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

5. Modalità di esecuzione

- 1) Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione ed è vietato il subappalto;
- 2) L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dall'Associazione.

6. Corrispettivo

- 1) Il corrispettivo contrattuale è fissato in euro € 31.900,00 I.V.A. di legge e oneri fiscali inclusi.
- 2) Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.
- 3) Codesta Ditta non potrà esigere dall'Associazione, per la prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.
- 4) In sede di fatturazione dovranno essere indicati gli estremi della presente comunicazione ed i numeri CIG e CUP.

7. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

1. In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti l'Operatore Economico THREESISTY S.A.S., ottempera scegliendo una tra le seguenti ipotesi:

a. dichiara:

a.i. di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con i seguenti estremi:

IBAN: _____ Banca: _____

a.ii. che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

- _____, nato a _____ il _____, CF:

a.iii. che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

b. si obbliga:

b.i. a comunicare gli estremi identificativi del conto dedicato entro 7 (sette) giorni dalla prima utilizzazione;

b.ii. a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

b.iii. a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

2. prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesto Operatore Economico l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

8. Oneri del costo per la sicurezza

Ai fini dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, le parti danno atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro zero.

9. Termini e modalità di pagamento

1) Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto della prestazione a cui si riferiscono, il CIG e il CUP comunicato all'aggiudicatario da parte dell'Associazione.

2) L'operatore economico potrà trasmettere le fatture per il pagamento tramite sistema di interscambio SDI con il seguente codice: M5UXCR1.

3) L'Ente, quanto al progetto "I Duchi delle Alpi" effettuerà i pagamenti mediante Bonifico Bancario con le seguenti scadenze:

- Piano di Comunicazione

- Acconto di € 4.750,00 IVA e oneri inclusi al 30/04/2019

- Saldo di € 8.000,00 IVA e oneri inclusi al 28/06/2019

- Ufficio Stampa

- Acconto di € 3.175,00 IVA e oneri inclusi al 30/04/2019

- Acconto di € 2.000,00 IVA e oneri inclusi al 31/08/2019

- Saldo di € 2.000,00 IVA e oneri fiscali inclusi a chiusura delle attività (ipoteticamente al 15/04/2020)

4) L'Ente, quanto al progetto "Essica" effettuerà i pagamenti mediante Bonifico Bancario con le seguenti scadenze:

- Acconto di € 4.000,00 IVA e oneri inclusi al 30/04/2019

- Acconto di € 4.000,00 IVA e oneri inclusi al 31/08/2019

- Saldo di € 4.000,00 IVA e oneri fiscali inclusi a chiusura delle attività (ipoteticamente al

15/04/2020)

10. Responsabile del servizio

L'Avv. Paolo Goldoni è Responsabile di Servizio competente alla verifica in ordine alla corretta esecuzione della prestazione.

11. Recesso

1) Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, l'Ente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al completamento dell'opera. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno 15 giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, l'Associazione riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

12. Risoluzione di diritto

Qualora la prestazione non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Associazione di volersi valere della clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Resta inoltre fermo l'esito positivo delle verifiche su quanto autocertificato dall' Operatore Economico in sede di presentazione di offerta.

13. Responsabilità

La Ditta si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati all'Associazione in dipendenza di omissioni commesse durante l'esecuzione della fornitura.

14. Controversie e foro competente

Eventuali controversie saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è esclusivamente quello di Cuneo.

15. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

La presente lettera-contratto è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso posta elettronica certificata. Restano acquisiti al fascicolo:

- il file sottoscritto da parte del Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione;
- la prova della trasmissione del file, protocollato in forma elettronica, all'aggiudicatario;
- la prova della ricezione alla Pec dell'aggiudicatario;
- il file ricevuto dall'aggiudicatario all'indirizzo Pec dell'Associazione.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della Pec che l'affidatario avrà trasmesso all'Associazione.

Li, Racconigi,

f.to digitalmente
per Associazione LE TERRE DEI SAVOIA
Valerio Oderda

f.to digitalmente
per THREESIXTY SAS
Gabriella Braidotti